|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****PHƯỜNG PHÚ NHUẬN** | **CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Phú Nhuận, ngày 22 tháng 02 năm 2024* |

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG NĂM 2024**

 *(Ban hành kèm theo Quyết định số 46/QĐ-UBND ngày 22/02/2024 của UBND phường Phú Nhuận)*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **TT** | **NỘI DUNG CÔNG VIỆC** | **THỜI GIAN** | **THỰC HIỆN** |
| 1 | Niêm yết công khai các quy trình thủ tục hành chính được công bố tại Bảng niêm yết của UBND phường và Trang TTĐT phường | Thường xuyên | Văn phòng-Thống kê, Công chức chuyên môn;  |
| 2 | Theo dõi, đôn đốc các bộ phận chuyên môn hoàn thiện, bổ sung các quy trình TTHC theo quy định;  | Thường xuyên | Văn phòng-Thống kêCông chức chuyên môn |
| 3 | Xây dựng kế hoạch duy trì, cải tiến hệ thống QLCL theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động của UBND phường Phú Nhuận năm 2024; | Tháng 1/2024 | Văn phòng-Thống kê |
| 4 | Rà soát việc xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến hệ thống QLCL theo TCVN ISO của các bộ phận chuyên môn | Quý 3/2024 | Ban chỉ đạo ISO  |
| 5 | Tổ chức đánh giá nội bộ định kỳ; Họp xem xét lãnh đạo năm 2024 | Quý 3/2024 | Ban chỉ đạo ISO, Công chức chuyên môn |
| 6 | Khắc phục những điểm không phù hợp sau đánh giá nội bộ  |  Quý 4/2024 | Ban chỉ đạo ISO,Công chức chuyên môn  |
| 7 | Tiến hành Công bố lại Hệ thống QLCL sau khi có sự điều chỉnh | Quý 1/2024 | Ban Chỉ đạo ISO  |
| 8 | Báo cáo kết quả thực hiện ISO năm 2024 định kỳ  | 6 tháng, năm  | Ban chỉ đạo ISO; Văn phòng-Thống kê |